



Organizzare e gestire una riunione

Come ottenere risultati concreti dalle tue riunioni

SASSARI, 16 GIUGNO 2014

Se sei stanco di partecipare a riunioni interminabili e inconcludenti...

Se desideri organizzare riunioni pratiche, fluide e con tempi certi...

Se vuoi imparare a confrontarti con chiarezza con le persone del tuo team...

Se devi migliorare i risultati del tuo gruppo...

Se sei curioso di scoprire cosa funziona e non funziona nelle riunioni che organizzi...

PARTECIPA AL CORSO “ORGANIZZARE E GESTIRE UNA RIUNIONE”!

Il corso dove scoprirai strumenti e strategie utili per rendere più efficace il tuo ruolo di leader, coordinatore e motivatore del gruppo che gestisci.

3 BUONE RAGIONI PER PARTECIPARE AL CORSO

- Questo è un corso pratico, concreto, basato sull'esperienza diretta: poca teoria che potrai capitalizzare, mettendoti in gioco
- Divertimento: il corso è stato progettato per metterti nelle condizioni di giocare e divertirti, mentre impari.
- L'esperienza pratica ti aiuta ad osservare con più facilità i tuoi comportamenti e quelli degli altri, e a trovare ed applicare modi efficaci di azione.

A CHI È DESTINATO

Imprenditori, manager, dirigenti, formatori, consulenti, trainer: in genere, chiunque si occupi di guidare gruppi di lavoro e vuole migliorare la sua capacità di organizzare, gestire e coordinare le riunioni

Àgape Consulting S.A.S. di Fancellu Massimo A.P. & C.

Via Turritana, 20 - 07100 Sassari - Telefax. 079 233476 - www.agapeconsulting.it – info@agapeconsulting.it
P.IVA 02024820900

IL PROGRAMMA

Il corso si svolge con una costante interazione tra il docente ed i partecipanti, utilizzando prevalentemente la **metodologia del coaching di gruppo**: brevissime relazioni serviranno per introdurre attività di confronto in plenaria e simulazioni.

In una fase successiva, ci si confronterà sulle strategie applicate e sui risultati concreti ottenuti dal gruppo.

Durante il corso scoprirai:

- Cosa è, quando e a cosa serve una riunione
- Come definire gli obiettivi della riunione
- Come organizzare la riunione
- Gli stili comunicativi per gestire la riunione
- Come presentare la riunione
- Come gestire gli interventi e dare concretezza alla riunione
- Le dinamiche di gruppo, durante la riunione
- Come gestire situazioni critiche, obiezioni e attacchi personali
- Come chiudere la riunione

COSA TI PORTI A CASA

Dopo ogni esercitazione, avrai modo di:

- **Rielaborare i “comportamenti chiave”** emersi sul campo, individuare le strategie più efficaci e imparare come applicarle in pratica nell'attività col tuo gruppo.
- **Fare un bilancio personale di ogni esperienza** confrontando ciò che hai imparato durante il corso con la situazione specifica di gestione del tuo gruppo.
- **Riconoscere i tuoi punti di forza, le strategie da migliorare** e definire un piano operativo per cambiare i comportamenti inefficaci (da discutere col coach, a discrezione del partecipante).

SEDE E ARTICOLAZIONE DEL CORSO

Il corso si svolgerà a Sassari, presso la Àgape Consulting, con la seguente scaletta:

- h. 9,00 – 9,30 Accoglienza e avvio del percorso
- h. 9,30 – 17,00 Attività di coaching di gruppo in aula (prevista circa 1 ora di pausa pranzo*)
- h. 17,00 – 17,30 Rielaborazione, valutazione e chiusura del corso

Àgape Consulting S.A.S. di Fancellu Massimo A.P. & C.

Via Turritana, 20 - 07100 Sassari - Telefax. 079 233476 - www.agapeconsulting.it – info@agapeconsulting.it
P.IVA 02024820900

QUOTA D'ISCRIZIONE

€ 120,00 + Iva.

Prezzo promozionale per adesioni entro il 04 giugno 2014: € 80,00 + Iva.

* Pranzo non compreso nella quota d'iscrizione

Training & coaching: Massimo Fancellu

Amministratore e responsabile delle aree consulenza, formazione e coaching di Àgape Consulting.
Laurea in Economia e Commercio, Master "Formazione Formatori" e "Comunicazione ipnotica"
(Neuro Hypnotic Repatterning – NHR), Master Practitioner in Programmazione Neuro Linguistica (PNL),
Master in "Outdoor Management Training" presso lo IEN di Genova.
Dal 1996 svolge la professione di formatore occupandosi, in particolare, di sviluppo del potenziale umano
e, soprattutto, di competenze relazionali, dinamiche di gruppo, leadership, creatività e innovazione.
È certificato Professional Certified Coach dalla ICF - International Coach Federation.

Àgape Consulting S.A.S. di Fancellu Massimo A.P. & C.

Via Turritana, 20 - 07100 Sassari - Telefax. 079 233476 - www.agapeconsulting.it – info@agapeconsulting.it
P.IVA 02024820900